

Spett. Comune di San Giuliano Milanese  
Via de Nicola 2  
20098 San Giuliano Milanese (MI)  
alla c.a.- Sindaco  
Al Dirigente dell'Area Educazione Cultura  
e Sport e Tempo Libero

### **RICHIESTA DI UTILIZZO SALA PREVIATO**

Il/la sottoscritto \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ Cod. Fiscale \_\_\_\_\_

#### **CHIEDE**

in nome e per conto di \_\_\_\_\_

l'utilizzo della Sala Previato, ubicata presso lo SpazioCultura di piazza della Vittoria 2

Il giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

Specificare dettagliatamente l'iniziativa:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Numero delle persone partecipanti: \_\_\_\_\_

#### **PER L'INTESTAZIONE DELLA FATTURA E PER EVENTUALI COMUNICAZIONI SI FORNISCONO I SEGUENTI DATI:**

COGNOME E NOME O RAGIONE SOCIALE \_\_\_\_\_

INDIRIZZO \_\_\_\_\_

C.F. O P. IVA \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto si impegna a rispettare tutte le clausole contenute nell'allegato B (modalità di utilizzo dello spazio comunale Sala Previato).

Il/la sottoscritto si impegna inoltre a pubblicare l'iniziativa a seguito di autorizzazione.

Data \_\_\_\_\_

**FIRMA** \_\_\_\_\_

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 7 del Dlgs 101/2018 e Regolamento Privacy 679/2016.*



Allegato B

*Comune di San Giuliano Milanese*  
*Servizi al Cittadino*

**MODALITA' DI UTILIZZO DELLO SPAZIO COMUNALE SALA PREVIATO**

(Tariffe approvate con delibera di Giunta N° 307 dell'11/12/2018)

**SALA PREVIATO** presso lo SpazioCultura di piazza della Vittoria 2

Costo per i residenti: €. 61,00 IVA inclusa del 22%

costo per i non residenti: €. 122,00 IVA inclusa del 22%

Capienza massima: 90 persone

L'Amministrazione Comunale, visionata la richiesta, comunicherà per iscritto al richiedente l'autorizzazione o il diniego a utilizzare la Sala Previato.

- Il costo per l'utilizzo della Sala Previato è pari a €. 61,00 IVA inclusa del 22% per i residenti ed €. 122,00 IVA inclusa del 22% per i non residenti come stabilito dalla Giunta Comunale.
- La somma dovrà essere versata presso **Banca Intesa San Paolo filiale di Via Roma 3** Tesoreria comunale CODICE IBAN IT87V 03069 33730 100000046066.
- La ricevuta di avvenuto pagamento dovrà essere quindi consegnata all'Ufficio Cultura prima dell'utilizzo della sala.
- Il richiedente deve garantire, sotto la propria responsabilità, un corretto e civile uso del locale che deve essere riconsegnato integro e pulito.
- L'Amministrazione Comunale declina ogni responsabilità penale o civile, relativamente a quanto potrebbe accadere nel corso dell'iniziativa.

**L'Amministrazione Comunale si riserva di richiedere il rimborso di eventuali danni arrecati alla struttura per incuria e responsabilità del richiedente, e si riserva la decisione di non affittare più lo spazio richiesto a chi non rispetta le modalità di utilizzo della Sala.**

**DATA** \_\_\_\_\_

**FIRMA PER PRESA VISIONE** \_\_\_\_\_